



# รายงานการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี 2566



จัดทำโดย

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง  
อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่

## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๒ (๓) และข้อ ๒๙ กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงทราบ คณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

## บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น

-----

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยดำเนินการตามกระบวนการ ขั้นตอนต่าง ๆ ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือราชการกำหนดไว้

การประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทำให้ได้ทราบถึงจุดอ่อน จุดแข็ง ความต้องการของประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ว่าจะดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นอย่างไรในปัจจุบันและอนาคต จาก “วิสัยทัศน์” ที่กำหนดไว้ ผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์การดำเนินการที่ดี

จากวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง กำหนดว่า “เป็นองค์กรหลักในการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล” ถือเป็นกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงที่ต้องการให้ประชาชน องค์กรภาคประชาสังคม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรการกุศล หน่วยธุรกิจ กลุ่มประชาสังคม และผู้มีส่วนได้เสียในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงได้รับการสนับสนุน ส่งเสริม บริการ อนุมัติ อนุญาตได้อย่างเหมาะสม ถูกต้อง สะดวกและรวดเร็วในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง สรุปในภาพรวมของประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวน ๗ ยุทธศาสตร์
๒. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	จำนวน ๒๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา
๓. แผนงาน	จำนวน ๑๐ แผนงาน
๔. โครงการพัฒนา	จำนวน ๑๖๘ โครงการ
๕. งบประมาณ	จำนวน ๑๘๙,๐๕๔,๓๐๐ บาท

### สามารถดำเนินการได้เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวน ๗ ยุทธศาสตร์
๒. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	จำนวน ๘ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา
๓. แผนงาน	จำนวน ๑๐ แผนงาน
๔. โครงการพัฒนา	จำนวน ๕๓ โครงการ
๕. งบประมาณ	จำนวน ๑๒,๑๑๐,๐๐๐ บาท

### สรุปผลในภาพรวมตามประเด็นยุทธศาสตร์ได้เป็นดังนี้

#### ๑. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ประกอบด้วย ๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา (๑) ก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บุกเบิกถนน ท่อระบายน้ำ (๒) การจัดระบบบริการน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค(๓)ขยายเขตไฟฟ้า ติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้า มีจำนวน ๒ แผนงาน ได้แก่ (๑) แผนอุตสาหกรรมโยธา (๒) แผนงานการศึกษา งบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้นรวม ๘,๘๒๐,๐๐๐ บาท

สรุปผลการวิเคราะห์ในเชิงตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จที่ได้ในระดับความสำคัญในภาพรวม โดยได้คะแนนเฉลี่ย ๖.๒๗ คะแนน อยู่ที่ค่าของเกณฑ์คะแนนดี และการวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม อยู่ในระดับดีหรือมาก หรือพึงพอใจมาก

**๒. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม**  
ประกอบด้วย ๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา (๓.๑ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาและการบริหารจัดการศึกษา

๓.๒ส่งเสริมศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ๓.๓ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น

งบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้นรวม ๑,๙๕๐,๐๐๐ บาท

สรุปผลการวิเคราะห์ในเชิงตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จที่ได้ในระดับความสำคัญในภาพรวม โดยได้คะแนนเฉลี่ย ๖.๕๑ คะแนน อยู่ที่ค่าของเกณฑ์คะแนนดี และการวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลางหรือดีมาก หรือพึงพอใจดีมาก

**๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและสังคม** ประกอบด้วยแนวทางการพัฒนาดังนี้

ประกอบด้วย ๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ๓.๑จัดสวัสดิการสังคมสงเคราะห์

๓.๒ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ

๓.๓เฝ้าระวัง ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

๓.๔ส่งเสริมการสร้างความเข้มแข็งชุมชน งบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้นรวม ๔๐๐,๐๐๐ บาท

สรุปผลการวิเคราะห์ในเชิงตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จที่ได้ในระดับความสำคัญในภาพรวม โดยได้คะแนนเฉลี่ย ๖.๙๑ คะแนน อยู่ที่ค่าของเกณฑ์คะแนนดี และการวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลางหรือดี หรือพึงพอใจดี

**๔.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการ** ประกอบด้วยแนวทางการพัฒนาดังนี้

๔.๑ส่งเสริมพัฒนาระบบการบริหารสาธารณะต่าง ๆ และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ

๔.๒ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรรวมทั้งสมาชิก อบต.ให้มีประสิทธิภาพ

๔.๓จัดหาและปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้ให้เพียงพอต่อการบริการประชาชน งบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้นรวม

๖๐๐,๐๐๐ บาท

สรุปผลการวิเคราะห์ในเชิงตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จที่ได้ในระดับความสำคัญในภาพรวม โดยได้คะแนนเฉลี่ย ๖.๙๑ คะแนน อยู่ที่ค่าของเกณฑ์คะแนนดี และการวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลางหรือดีมาก หรือพึงพอใจดีมาก

**๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง** ประกอบด้วย แนวทางการพัฒนาดังนี้

๒.๑ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๒ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมลดรายจ่าย

๒.๓ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมเพิ่มรายได้

๒.๔ส่งเสริมกิจกรรมการออม งบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้นรวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

สรุปผลการวิเคราะห์ในเชิงตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จที่ได้ในระดับความสำคัญในภาพรวม โดยได้คะแนนเฉลี่ย ๖.๙๑ คะแนน อยู่ที่ค่าของเกณฑ์คะแนนดี และการวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลางหรือดีมาก หรือพึงพอใจดีมาก

**๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณสุข ประกอบด้วยแนวทางพัฒนาดังนี้**

๕.๑ส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพอนามัย ป้องกันควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ

๕.๒ส่งเสริมสนับสนุนด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

งบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้นรวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

สรุปผลการวิเคราะห์ในเชิงตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จที่ได้ในระดับความสำคัญในภาพรวม โดยได้คะแนนเฉลี่ย

๖.๙๑ คะแนน อยู่ที่ค่าของเกณฑ์คะแนนดี และการวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม อยู่ในระดับดีมาก หรือพึงพอใจดีมาก

**๗.ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วยแนวทาง พัฒนาดังนี้**

๗.๑อนุรักษ์ พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗.๒ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

๗.๓พัฒนาการกำจัดขยะมูลฝอย งบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้นรวม ๔๐,๐๐๐ บาท

สรุปผลการวิเคราะห์ในเชิงตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จที่ได้ในระดับความสำคัญในภาพรวม โดยได้คะแนนเฉลี่ย

๖.๙๑ คะแนน อยู่ที่ค่าของเกณฑ์คะแนนดี และการวัดประเมินความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวม อยู่ในระดับปานกลางหรือดี หรือพึงพอใจดี

ผลการประเมินผลภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงซึ่งเกิดจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งนี้ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความถูกต้องตามหลักการบริหารเชิงพื้นที่ บริบทขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงและเป็นไปตามหลักการกำกับ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ทั้งนี้ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง จะได้นำไปดำเนินการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาท้องถิ่นให้ดียิ่งขึ้นและพึงพอใจของประชาชนให้มากที่สุดต่อไป

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

ธันวาคม ๒๕๖๖

## บทที่ ๑

### บทนำ

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่งเนื่องจากการติดตามและประเมินผลแผน เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง ในฐานะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชนตามพระราชบัญญัติและระเบียบกระทรวงมหาดไทย จึงจำเป็นที่จะต้องจัดทำแผนติดตามและประเมินผลเพื่อให้วัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของการดำเนินงานในด้านต่างๆ เพื่อใช้ในการเปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาได้ด้วย

#### ๑. จุดประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑.๑ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๑.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๑.๓ เพื่อให้รู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชน และจะได้แก้ไขปัญหาได้ตรงกับความต้องการของประชาชน

๑.๔ เพื่อให้ข้อชี้แนะแก่ผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปีต่อไป

#### ๒. กรอบแนวคิดในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินงาน โครงการปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานหากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้วย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน ดำเนินงานต่างๆ ยกตัวอย่าง เช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆการระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอแนวทางแก้ปัญหาการติดตาม ดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการและการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

## ๒.๑ ความสำคัญของการประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาที่กำหนดให้ต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดไว้ดังนี้

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ซึ่งตามระเบียบข้อ ๒๘ นี้ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ประกอบด้วย

(๑) นายเสรี รอดมี	ประธานสภาอบต.	เป็น ประธานกรรมการ
(๒) นายศิลป์ชัย ศรีสมบัติ	สมาชิก อบต. ม.๔	เป็น กรรมการ
(๓) นายถาวร เรืองวิชา	สมาชิก อบต. ม.๑	เป็น กรรมการ
(๔) นายจรัส ช่วยสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็น กรรมการ
(๕) นายเสริญ ชัยเพ็ชร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็น กรรมการ
(๖) นางช่อทิพย์ เพ็ชรเรือนทอง	ผู้แทนที่เกี่ยวข้อง	เป็น กรรมการ
(๗) นายเจริญ เกษีสม	ประชาคมตำบล ม.๒	เป็น กรรมการ
(๘) นายชลัมพล หนูชัยแก้ว	ประชาคมตำบล ม.๖	เป็น กรรมการ
(๙) นายเฉลิม วิรุณรัตน์	หัวหน้าส่วนการบริหาร	เป็น กรรมการ
(๑๐) น.ส.จิราภร ชาญณรงค์	หัวหน้าส่วนการบริหาร	เป็น กรรมการ/เลขานุการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

(๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล

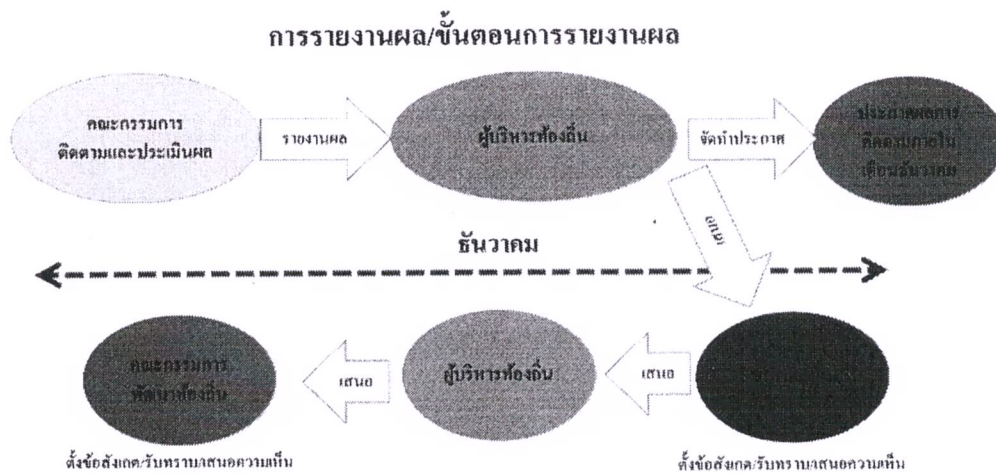
(๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการ หรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลรายงานผลการดำเนินการ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล ต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผล เสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยเปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนร่วมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย อาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

#### ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นนั้น มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะชี้ให้เห็นถึงผลการดำเนินงานแผนที่ได้วางไว้ ว่าสามารถบรรลุเป้าหมายหรือภารกิจที่ได้ตั้งไว้หรือไม่ มากน้อยเพียงใด และติดขัดหรือมีอุปสรรคด้านใดบ้าง ที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ตรงตามความต้องการหรือไม่ อย่างไรก็ตามในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานี้ จะยึดตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นหลัก เนื่องจากได้กำหนดระยะเวลา เป้าหมาย และงบประมาณที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลที่เข้าใจได้ง่าย



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในเขตพื้นที่อบต.ดินแดงทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

## บทที่ ๒

### วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

#### ๑. นโยบายการพัฒนาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

ดำเนินการโครงการต่าง ๆ โดยอาศัยหลักการการบริหารแบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดหลักการบริหาร คือ “มุ่งมั่นพัฒนา สร้างศรัทธาประชาชน” โดยได้วางแนวนโยบายหลักในการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล ไว้ ด้านดังนี้

##### ๑.๑ นโยบายด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- (๑) ก่อสร้าง ปรับปรุง และพัฒนาระบบเส้นทางการคมนาคมในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ให้มีความมั่นคง แข็งแรง อยู่ในสภาพดีที่สามารถใช้ในการคมนาคมได้สัญจร
- (๒) จัดให้มีแหล่งน้ำและระบบน้ำ เพื่อการอุปโภคและบริโภค และน้ำเพื่อการเกษตรอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
- (๓) ให้มีระบบระบายน้ำ โดยการขุดลอกคลองหรือวางท่อระบายน้ำ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัยบนเส้นทางการคมนาคม และพื้นที่ทำการเกษตรเสียหาย
- (๔) จัดให้มีกระแสไฟฟ้าทุกครัวเรือนภายในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

##### ๑.๒ นโยบายด้านเศรษฐกิจ

- (๑) ส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพหลักของประชาชน โดยการบูรณาการทุกภาคส่วน
- (๒) ส่งเสริมสนับสนุนการประกอบอาชีพเสริมของประชาชน การสร้างงานให้กับประชาชน
- (๓) ส่งเสริมสนับสนุนโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)
- (๔) ส่งเสริมสนับสนุนรวมทั้งการกระตุ้นให้เกิดตลาดกลางการเกษตรขึ้นในตำบล
- (๕) ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนดำเนินตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทั้งนี้เพื่อสอดคล้องกับสังคมของประเทศไทยอย่างแท้จริง

##### ๑.๓ นโยบายด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม การกีฬาและนันทนาการ

- (๑) ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- (๒) ด้านกีฬาและนันทนาการ

##### ๑.๔ นโยบายด้านบริการชุมชนและสังคม

- (๑) ด้านสาธารณสุข
- (๒) ด้านสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์
- (๓) ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
- (๔) ด้านการส่งเสริมและความเข้มแข็งของชุมชน
- (๕) ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

### ๑.๕ นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

- (๑) ส่งเสริมการสนับสนุนให้มีการปลูกป่าชุมชน เพื่อรักษาสมดุลธรรมชาติ และเพื่ออนุรักษ์ป่า น้ำ อย่างยั่งยืน
- (๒) จัดให้มีการบำบัดและกำจัดขยะมูลฝอย โดยกำจัดหาคูคลากร ครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ และ สถานที่ในการกำจัดขยะ
- (๓) ยกร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสาธารณสุขเพื่อควบคุมการ ประกอบกิจการที่ส่งผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๔) พัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

### ๑.๖ นโยบายด้านการพัฒนาการเมืองการบริหาร

- (๑) จัดให้มีอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล อาคารเอนกประสงค์ และให้มีภูมิทัศน์ที่สวยงามให้ประชาชนได้รับการบริการที่สะดวกสบาย และให้ประชาชน ตลอดจนองค์การ ชุมชน สามารถใช้สถานที่ได้ตามความเหมาะสม
- (๒) ให้มีการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีความรู้ความสามารถในสายงานเพื่อ ให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการและการให้บริการประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการให้ฝึกอบรมส่ง บุคลากรเข้าฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ รวมทั้งการทัศนศึกษาดูงานของหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการที่ดี
- (๓) พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีความทันสมัย นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในองค์กร เพื่อให้การบริหารราชการ และการบริการประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งยึดหลักการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี มีความโปร่งใส ยุติธรรมรวดเร็ว เป็นต้น
- (๔) เสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับประชาชนเพื่อให้เข้ามามีส่วนร่วม ต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๕) จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง เพื่อให้บริการแก่ประชาชน นักเรียน นักศึกษา
- (๖) ส่งเสริมให้ประชาชนได้มีความเข้าใจต่อการปกครองระบบประชาธิปไตยที่ถูกต้องรวมทั้งเข้าใจถึง การบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยการส่งเสริมสนับสนุนการเข้ารับฟัง การประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รณรงค์การเลือกตั้งในระดับต่าง ๆ
- (๗) จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชนเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ
- (๘) ให้มีระบบการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการให้ประชาชนได้รับทราบได้อย่างรวดเร็ว
- (๙) ให้มีบุคลากรที่เพียงพอต่อภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีเพิ่มขึ้น
- (๑๐) ให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้มีผู้รับ ความคิดเห็นของประชาชน เพื่อใช้เป็นข้อมูลการปรับปรุงองค์กรต่อไป
- (๑๑) ให้มีการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีประสิทธิภาพ

## ๒. วิสัยทัศน์ท้องถิ่น

“เศรษฐกิจก้าวหน้า คมนาคมก้าวไกล ใส่ใจการศึกษา น่านับถือประเพณี”

## ๓. พันธกิจ

๑. พัฒนาปรับปรุงด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ประชาชนได้รับความสะดวก ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๒. พัฒนาทางด้านสาธารณสุขโรคและสาธารณสุขการให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๓. แก้ไขปัญหาความยากจนเพื่อพัฒนามาตรฐานคุณภาพชีวิต
๔. พัฒนาศูนย์ส่งเสริมส่งเสริมทางด้านอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน
๕. ส่งเสริมการสังคมสงเคราะห์คุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
๖. พัฒนาศักยภาพของคนและชุมชนให้เข้มแข็ง และสามารถพึ่งตนเองได้
๗. ส่งเสริมทางด้านนันทนาการ เช่น ส่งเสริมการออกกำลังกาย เล่นกีฬาและพัฒนาให้มีสถานที่สำหรับพักผ่อนหย่อนใจ
๘. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๙. ให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว และเป็นธรรม ตลอดจนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
๑๐. ดำเนินการในเรื่องคุณภาพชีวิตของประชาชนทางด้านสาธารณสุข ควบคุมโรคติดต่อ
๑๑. อนุรักษ์ สืบสาน ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น กิจกรรมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมบ้านต่าง ๆ
๑๒. สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๓. สร้างความเข้มแข็งทางการเงิน การคลัง โดยการปรับปรุงกระบวนการบริหาร งานเงิน การคลังให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ที่มีอยู่เดิมและที่ได้รับโอนการกระจายอำนาจจากรัฐสู่ท้องถิ่น
๑๔. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอนุรักษ์

## ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนระยะยาวที่ใช้เป็นกรอบและทิศทางการพัฒนาในระยะ ๕ ปี โดยกำหนดการพัฒนาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ประกอบด้วยยุทธศาสตร์การพัฒนา ๗ ด้าน ได้แก่

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ประกอบด้วย แนวทางการพัฒนาดังนี้
  - ๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บุกเบิกถนน ท่อระบายน้ำ สะพาน ท่อลอดเหลี่ยม
  - ๑.๒ จัดระบบบริการน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภค
  - ๑.๓ ขยายเขตไฟฟ้า ติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย แนวทางพัฒนาดังนี้

- ๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมลดรายจ่าย
- ๒.๓ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมเพิ่มรายได้
- ๒.๔ ส่งเสริมกิจกรรมการออม

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น ประกอบด้วย แนวทางพัฒนาดังนี้

- ๓.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาและการบริหารจัดการศึกษา
- ๓.๒ ส่งเสริมศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม
- ๓.๓ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม ประกอบด้วยแนวทางพัฒนาดังนี้

- ๔.๑ จัดสวัสดิการสังคมสงเคราะห์
- ๔.๒ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ
- ๔.๓ ฝึกระวัง ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
- ๔.๔ ส่งเสริมการสร้างความเข้มแข็งชุมชน

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณสุข ประกอบด้วยแนวทางพัฒนาดังนี้

- ๕.๑ ส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพอนามัย ป้องกันควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- ๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

๖.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการ ประกอบด้วยแนวทางพัฒนาดังนี้

- ๖.๑ ส่งเสริมพัฒนาระบบการบริหารสาธารณะต่าง ๆ และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ
- ๖.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรรวมทั้งสมาชิก อบต.ให้มีประสิทธิภาพ
- ๖.๓ จัดหาและปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้ให้เพียงพอต่อการบริการประชาชน

๗.ยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วยแนวทางพัฒนาดังนี้

- ๗.๑ อนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๗.๒ ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
- ๗.๓ พัฒนาการกำจัดขยะมูลฝอย

## บทที่ ๓

### วิธีการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลของตำบลดินแดง มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินการและวัดระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง โดยการสำรวจความคิดเห็น ความพึงพอใจของประชาชนในเขตตำบลดินแดง องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชนและผู้ที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงาน

#### ๑. แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผล มีดังนี้

๑.๑ เอกสารของตำบลดินแดง ประกอบด้วย แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของตำบลดินแดง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๑.๒ กลุ่มตัวอย่าง ประกอบด้วย ประชาชน องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้ที่เกี่ยวข้องในเขตตำบลดินแดง

#### ๒. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

๒.๑ แบบที่ ๑ แบบกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของตำบลดินแดง คำชี้แจงเป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของตำบลดินแดง โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆครั้ง หลังจาก ที่องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์

๒.๒ แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คำชี้แจงเป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

๒.๓ แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงในแต่ละยุทธศาสตร์

#### ๓. วิธีการเก็บข้อมูล

องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง มีวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย ดังนี้

วิธีที่ ๑ เก็บรวบรวมจากเอกสาร ประกอบด้วย แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

วิธีที่ ๒ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงในภาพรวมตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๒.๑ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ดินแดงในภาพรวม

๒.๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ดินแดงในแต่ละยุทธศาสตร์

#### ๔. การวิเคราะห์ข้อมูล

๔.๑ วิเคราะห์จากเอกสารหลักฐานการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๒ วิเคราะห์โดยการประมวลหาค่าร้อยละ ของแบบประเมินความพึงพอใจ

## บทที่ ๔

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

## แบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นการประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
<b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
<b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

## แบบที่ ๒ การติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีการกำหนดระยะเวลาในการติดตามเดือนตุลาคมของทุกปี

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ส่วนที่ ๓ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๖		ปีที่ ๒ ๒๕๖๗		ปีที่ ๓ ๒๕๖๘		ปีที่ ๔ ๒๕๖๙		ปีที่ ๕ ๒๕๗๐	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘๑	๑๗๖,๒๒๖,๙๐๐	๘๕	๑๗๘,๔๐๗,๙๐๐	๑๑๐	๑๙๖,๗๑๗,๗๐๐	๑๑๐	๑๙๖,๗๑๗,๗๐๐	๑๑๐	๑๙๖,๗๑๗,๗๐๐
๒.ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐	๒,๑๐๐,๐๐๐	๒๐	๒,๑๐๐,๐๐๐	๒๒	๔,๕๕๐,๐๐๐	๒๒	๔,๕๕๐,๐๐๐	๒๒	๔,๕๕๐,๐๐๐
๓.ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี	๑๙	๔๓,๔๗๓,๐๐๐	๑๐	๖๙,๑๖๐,๐๐๐	๑๒	๓,๘๕๗,๐๐๐	๒๖	๒๒,๒๙๗,๐๐๐	๘๘	๑๓๒,๘๑๗,๐๔๘
๔.ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๗	๔,๓๗๐,๐๐๐	๒๑	๔,๖๓๐,๐๐๐	๒๗	๕,๒๒๐,๐๐๐	๒๗	๕,๒๒๐,๐๐๐	๒๗	๕,๒๒๐,๐๐๐
๕.ด้านการพัฒนาสาธารณสุข	๕	๔๐๐,๐๐๐	๕	๔๐๐,๐๐๐	๘	๖๕๐,๐๐๐	๘	๖๕๐,๐๐๐	๘	๖๕๐,๐๐๐
๖.ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการ	๑๐	๒,๒๐๐,๐๐๐	๑๒	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑๓	๒,๖๐๐,๐๐๐	๑๓	๒,๖๐๐,๐๐๐	๑๓	๒,๖๐๐,๐๐๐
๗.ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑	๖๖๐,๐๐๐	๑๒	๗๖๐,๐๐๐	๑๔	๑,๓๖๐,๐๐๐	๑๔	๑,๓๖๐,๐๐๐	๑๔	๑,๓๖๐,๐๐๐
รวม	๑๖๘	๑๘๙,๐๕๓,๔๐๐	๑๗๙	๑๙๑,๒๙๕,๓๐๐	๒๑๙	๒๑๓,๖๓๕,๑๐๐	๒๑๙	๒๑๓,๖๓๕,๑๐๐	๒๑๙	๒๑๓,๖๓๕,๑๐๐

### การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารอบต.ดินแดง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๕๓ โครงการ งบประมาณ ๑๒,๑๑๐,๐๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๓	๘,๘๒๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม	๑๒	๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๒	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์พัฒนาการเมืองและบริหารจัดการ	๑๑	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์พัฒนาเศรษฐกิจตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	๒	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์พัฒนาสาธารณสุข	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๔๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวม</b>	<b>๕๓</b>	<b>๑๒,๑๑๐,๐๐๐.๐๐</b>

สรุป

โครงการที่ได้ดำเนินการ ๕๓ โครงการ

โครงการที่มีในแผนพัฒนา ปี ๒๕๖๖ ๑๖๘ โครงการ

คิดเป็นร้อยละ  $\frac{๕๓ \times ๑๐๐}{๑๖๘} = ๓๒.๕๒$

๑๖๘

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	ก่อสร้างสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง	๕,๐๐๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	กันเงิน กองช่าง
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยทุ่งคาทอง๒ หมู่ที่ ๖	๔๙๗,๐๐๐	๔๙๖,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองช่าง
๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยบ่อน้ำใส หมู่ที่ ๒	๔๙๗,๐๐๐	๔๙๖,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองช่าง
๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยบุญมา หมู่ที่ ๔	๔๙๗,๐๐๐	๔๙๖,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองช่าง
๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยวังทอง หมู่ที่ ๑	๔๘๗,๐๐๐	๔๙๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กันเงินก่อน หนี้ผูกพัน
๖	เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)	๑๐๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	กองช่าง
๗	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยสุขสว่าง หมู่ที่ ๓	๔๙๗,๐๐๐	๔๙๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองช่าง
๘	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอยหมอนทอง หมู่ที่ ๑	๔๙๗,๐๐๐	๔๙๔,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองช่าง
๙	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำถนนสายซอยตันไหนด หมู่ที่ ๓	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ โอนเพิ่ม	กองช่าง
๑๐	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณแยกต่างๆภายในตำบลดินแดง หมู่ที่ ๑-๖	๒๗๖,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ ผูกพัน	กองช่าง
๑๑	โครงการก่อสร้างฝายปิดถังประปา หมู่ที่ ๔	๓๐,๐๐๐	๒๗๘,๐๐๐	ข้อบัญญัติ โอนเพิ่ม	กองช่าง
๑๒	โครงการเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๖	๒๗๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ ผูกพัน	กองช่าง
๑๓	โครงการย้ายหอถังสูง หมู่ที่ ๖	๘๒,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ โอนเพิ่ม	กองช่าง
รวม		๓,๐๘๒,๐๐๐	๒,๕๘๔,๘๐๐		

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายชอยสมคิด หมู่ที่ ๒ บ้านเขาไผ่ขาว	๕,๙๑๐,๐๐๐	๕,๙๐๕,๐๐๐	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	กองช่าง
	<b>รวม</b>	<b>๕,๙๑๐,๐๐๐</b>	<b>๕,๙๐๕,๕๐๐</b>		

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการตั้งจุดตรวจป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนน	๒๐,๐๐๐	๔,๔๔๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๒	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๘๒๐,๐๐๐	๘๐๑,๖๐๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๔,๒๐๐,๐๐๐	๔,๐๙๑,๙๐๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๕	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๖	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๗	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชน อปท.ระดับอำเภอ	๑๕๐,๐๐๐	๒๗,๓๙๕.๓๒	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๘	โครงการเยี่ยมเยียนและฟื้นฟูสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๙	โครงการชุมชนร่วมใจ ป้องกันคุณแม่วัยใส และการตั้งครรภ์ไม่พร้อม	๒๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๑๐	โครงการฝึกอบรมเพื่อการประกอบอาชีพ กลุ่มสตรี(สายฝืน ปันอาชีพ)	๕๐,๐๐๐	๓๘,๓๗๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๑๑	โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านอาชีพ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	๔๐,๐๐๐	๓๓,๙๐๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๑๒	ค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินการตามภารกิจควบคุม ไฟฟ้า	๒๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
	<b>รวม</b>	<b>๕,๔๔๐,๐๐๐</b>	<b>๕,๑๕๐,๓๓๕.๓๒</b>		

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการอุดหนุนจัดการผลผลิตทางการ เกษตร โดยใช้เครื่องอัดเม็ดปุ๋ย เพื่อความ มั่นคงและยั่งยืน	๑๐๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๒	โครงการอุดหนุนวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเลี้ยงโค เนื้อและโคพื้นเมืองบ้านไร่นอนดตำบลดิน	๑๐๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด

## ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองและบริหารจัดการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	กิจกรรมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ	๕๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	
๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้ผู้บริหารปรับสูงต่ำ จำนวน ๑ ตัว)	๖,๐๐๐	๕,๙๐๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงานปรับสูงต่ำ จำนวน ๑ ตัว)	๔,๐๐๐	๓,๙๐๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้)	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๓.๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว)	๖,๕๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด)	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๗	ครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๑ เครื่อง)	๕๙,๐๐๐	๕๙,๐๐๐	โอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการ ใหม่	สำนักปลัด
๘	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (ถังต้มน้ำไฟฟ้า ๘.๕ ลิตร จำนวน ๑ ใบ)	๘,๖๐๐	๘,๕๙๐	โอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการ	สำนักปลัด
๙	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๒ เครื่อง)	๑๑,๔๐๐	๑๑,๒๐๐	โอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการ	สำนักปลัด
๑๐	ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็ก ๒ บานจำนวน ๒ ตู้)	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองคลัง
๑๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงานปรับสูงต่ำ จำนวน ๑ ตัว)	๘,๐๐๐	๗,๘๐๐	ข้อบัญญัติ	กองคลัง
๑๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว)	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองคลัง
๑๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง)	๓๐,๐๐๐	๒๙,๙๐๐	ข้อบัญญัติ	กองคลัง
๑๕	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๕ เครื่อง)	๒๘,๕๐๐	๒๘,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองคลัง
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เน็ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง)	๒๒,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	กองคลัง
๑๖	ครุภัณฑ์อื่น(จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบ ซัมเมอร์สขนาด๑.๕ แรงม้าจำนวน ๕ เครื่อง)	๑๐๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	โอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการ	กองช่าง
๑๗	ครุภัณฑ์อื่น(จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบ ซัมเมอร์สขนาด ๒ แรงม้าจำนวน ๓ เครื่อง)	๘๑,๐๐๐	๘๑,๕๐๐	โอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการ	กองช่าง

## ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองและบริหารจัดการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง)	๙,๐๐๐	๗,๓๐๐	ข้อบัญญัติ	กองศึกษาฯ
๑๙	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๖ เครื่อง)	๒๒๗,๔๐๐	๒๒๗,๔๐๐	ข้อบัญญัติ	กองศึกษาฯ
๒๐	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง)	๓๗,๐๐๐	๓๗,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองศึกษาฯ
๒๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๓.๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว)	๑๓,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองศึกษาฯ
๒๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน (โทรทัศน์ แอล อี ดี แบบ Smart ขนาด ๔๓ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง)	๑๕,๐๐๐	๑๓,๑๗๐	ข้อบัญญัติ	กองศึกษาฯ
๒๓	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ Ink Tank Printer จำนวน ๑ เครื่อง)	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	โอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการ	กองศึกษาฯ
๒๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ Ink Tank Printer จำนวน ๑ เครื่อง)	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองศึกษาฯ
๒๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงานปรับสูงต่ำ จำนวน ๓ ตัว)	๑๒,๐๐๐	๑๑,๗๐๐	ข้อบัญญัติ	กองช่าง
๒๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้ลิ้นชักเหล็ก ๔ ชั้น จำนวน ๒ ตัว)	๑๓,๔๐๐	๑๑,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองช่าง
๒๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง)	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองช่าง

## ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองและบริหารจัดการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๒๘	กิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ	๕๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๒๙	ค่าใช้จ่ายเลือกตั้ง	๕๐๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๓๐	โครงการ ถนนสะอาด บ้านน่ามอง	๒๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๓๑	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	๒๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๓๒	โครงการประชามติจัดทำแผนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	๑,๘๐๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๓๓	โครงการประเทศไทยไร้ขยะตามแนวพระราชบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๓๔	โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานส่วนตำบลผู้บริหาร สมาชิก อบต.	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๘๕๘	ข้อบัญญัติโอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ บาท	สำนักปลัด
๓๕	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	๕๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๓๖	โครงการอบรมความรู้ด้านข้อมูลข่าวสารด้านวินัย	๒๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๓๗	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองคลัง
รวม		๑,๓๔๓,๘๐๐	๙๖๓,๐๑๘		

## ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๑๗๐,๐๐๐	๑๖๘,๘๑๔	ข้อบัญญัติ	กองการศึกษา
๒	โครงการรักการอ่าน	๓๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	กองการศึกษา
๓	โครงการศึกษาดูงานการจัดกระบวนการเรียนการสอน การฝึกอบรมต่าง ๆ ของ ศพด.บ้านเขาไผ่ขาว	๑๒๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ โอน ๑๒๐,๐๐๐ บาท	กองการศึกษา
๔	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการเด็ก	๓๐,๐๐๐	๒๗,๔๕๒	ข้อบัญญัติ	กองการศึกษา
๕	โครงการรักษัธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	กองการศึกษา

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๖	โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญาของ ศพด.บ้านเขาไผ่ขาว	๗๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	กองการศึกษา
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านเขาไผ่ขาว	๖๙๐,๐๐๐	๖๘๒,๙๔๘	ข้อบัญญัติ	กองการศึกษา
๘	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านดินแดง	๖๓๐,๐๐๐	๖๑๐,๒๑๙	ข้อบัญญัติ	กองการศึกษา
๙	ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาต่าง ๆ	๑๐๐,๐๐๐	๓๖,๕๖๗	ข้อบัญญัติ	กองการศึกษา
๑๐	โครงการจัดงานวันลอยกระทง	๕๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	กองการศึกษา
๑๑	โครงการจัดงานวันสารทเดือนสิบ	๓๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	กองการศึกษา
๑๒	โครงการแห่เทียนพรรษา	๓๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	กองการศึกษา
รวม		๑,๙๕๐,๐๐๐	๑,๕๖๖,๐๐๐		

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๑๐๐,๐๐๐	๖๓,๕๒๖	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
รวม		๑๐๐,๐๐๐	๖๓,๕๒๖		

๗. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	๒๐,๐๐๐	๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๒๐,๐๐๐	๑๒,๗๖๐	ข้อบัญญัติ	สำนักปลัด
รวม		๔๐,๐๐๐	๑๒,๗๖๐		

### ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. การมีส่วนร่วมของประชาชนในการประชาคมยังมีน้อยไม่สามารถสะท้อนปัญหาความต้องการของคนส่วนใหญ่ได้
๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) มีจำนวนมาก ซึ่งไม่สามารถดำเนินการได้ถึงครึ่งของโครงการ/กิจกรรม
๓. ผู้เข้าร่วมประชาคมยังไม่เข้าใจในการเสนอโครงการ/กิจกรรมที่จะนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ยังมีการเสนอโครงการที่ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนเท่าที่ควร ทำให้โครงการที่ถูกเสนอมามีจำนวนมากกว่างบประมาณในการดำเนินการ
๔. งบประมาณในการบริหารและพัฒนาที่มีจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอกับการพัฒนาและทันต่อความต้องการของประชาชน จึงทำให้ประชาชนรู้สึกว่าการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างล่าช้า

### ข้อเสนอแนะ

๑. อบต. ควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รู้และเข้าใจ เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของคนในท้องถิ่นเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับท้องถิ่น
๒. ควรจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมในการรักษาสาธารณสุขสมบัติ และการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบัญญัติ เพื่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๓. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบก่อนและหลัง จัดทำโครงการกิจกรรมให้ทั่วถึงทุก หมู่บ้าน
๔. ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการเข้ามามีส่วนร่วมและเสนอปัญหา ความต้องการ อย่างแท้จริงของหมู่บ้านในการจัดนำปัญหาและความต้องการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๕. สร้างความเข้าใจให้กับผู้ร่วมประชาคมถึงการเสนอโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับงบประมาณ ที่ อบต. ได้รับการจัดสรร เพราะการเสนอโครงการ/กิจกรรม ที่มาก เกินศักยภาพของ อบต. ที่จะดำเนินการจะทำให้ การบริหารนั้นเกิดความล้มเหลวในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ อบต. นั้นเอง

คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินโครงการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อท้องถิ่นอย่างแท้จริง อยู่ที่กรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและการร่วมมือกันของทุกภาคร่วมดังกล่าว และการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

## ผลการประเมินแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง

### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานโครงการตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ในแต่ละยุทธศาสตร์โดยการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๕๐ ตัวอย่าง ได้รับตอบรับ จำนวน ๕๐ ตัวอย่าง คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ซึ่งผลการประเมินความพึงพอใจ สรุปได้ดังนี้

#### เพศ

เพศชาย	คิดเป็นร้อยละ	๔๓.๓๓
เพศหญิง	คิดเป็นร้อยละ	๕๖.๖๖

#### อายุ

ต่ำกว่า ๒๐ ปี	คิดเป็นร้อยละ	๕.๐๐
๒๐ - ๓๐ ปี	คิดเป็นร้อยละ	๑๕.๐๐
๓๑ - ๔๐ ปี	คิดเป็นร้อยละ	๓๐.๐๐
๔๑ - ๕๐ ปี	คิดเป็นร้อยละ	๒๐.๐๐
๕๑ - ๖๐ ปี	คิดเป็นร้อยละ	๒๐.๐๐
มากกว่า ๖๐ ปี	คิดเป็นร้อยละ	๑๐.๐๐

#### การศึกษา

ประถมศึกษา	คิดเป็นร้อยละ	๔๐.๐๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	คิดเป็นร้อยละ	๓๐.๐๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	คิดเป็นร้อยละ	๕.๐๐
ปริญญาตรี	คิดเป็นร้อยละ	๑๖.๖๖
สูงกว่าปริญญาตรี	คิดเป็นร้อยละ	๑.๖๖
อื่นๆ	คิดเป็นร้อยละ	๑.๖๖

#### อาชีพหลัก

รับราชการ	คิดเป็นร้อยละ	๕.๐๐
เอกชน/รับวิสาหกิจ	คิดเป็นร้อยละ	๑.๖๖
ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว	คิดเป็นร้อยละ	๖.๖๖
รับจ้าง	คิดเป็นร้อยละ	๑๑.๖๖
นักเรียนนักศึกษา	คิดเป็นร้อยละ	๖.๖๖
เกษตรกร	คิดเป็นร้อยละ	๖๖.๖๖
อื่นๆ	คิดเป็นร้อยละ	๑.๖๖

### แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**คำชี้แจง** เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปี ๑ ครั้ง

#### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่
- ๒ วัน/เดือน/ปีที่รายงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

#### ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปี ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๘๑	๑๓
๒. การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐	๑๒
๓. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๙	๑๒
๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๗	๑๑
๕. การพัฒนาสาธารณสุข	๕	๒
๖. การบริหารการเมืองและการจัดการ	๑๐	๑
๗. อนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑	๒
<b>รวม</b>	<b>๑๖๘</b>	<b>๕๓</b>

## ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

## ๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๒๒	๖๖	๑๒
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๒๕	๖๓	๑๒
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๑๙	๖๙	๑๕
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๑๙	๗๐	๑๑
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๑๖	๗๕	๙
๖. ผลการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๑	๖๖	๑๓
๗. ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๒๒	๖๙	๙
๘. การแก้ปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๒๐	๖๔	๑๖
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๒๕	๖๗	๘
<b>ภาพรวม</b>	<b>๒๐</b>	<b>๖๗</b>	<b>๑๓</b>

จากการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ในพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ในภาพรวมโดยสำรวจจำนวน ๙ ประเด็น ภาพรวมมีอยู่ด้วยกัน ๓ ระดับ คือ พอใจมาก พอใจ และไม่พอใจ

จากจำนวนประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม	พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๒๐
จากจำนวนประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม	พอใจ	คิดเป็นร้อยละ ๖๗
จากจำนวนประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม	ไม่พอใจ	คิดเป็นร้อยละ ๑๓

## ๕. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

## ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

## ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗.๕๔
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖.๘๘
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๖.๙๔
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๖.๗๖
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงาน/กิจกรรม	๖.๘๘
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖.๙๔
๗. ผลการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๒๔
๘. การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน	๖.๘๘
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖.๙๔
<b>รวมภาพ</b>	<b>๖.๒๗</b>

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗.๑๘
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖.๘๘
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๖.๙๔
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๖.๗๖
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงาน/กิจกรรม	๖.๘๘
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๑๔
๗. ผลการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๗๒
๘. การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗.๐๖
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖.๗๖
<b>รวมภาพ</b>	<b>๗.๕๑</b>

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนาประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗.๑๘
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖.๘๘
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๖.๙๔
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๖.๗๖
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงาน/กิจกรรม	๖.๘๘
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๑๔
๗. ผลการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๗๒
๘. การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน	๖.๙๔
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๑๒
<b>รวมภาพ</b>	<b>๖.๙๑</b>

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๖.๘๒
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗.๑๒
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗.๐๖
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗.๒๔
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงาน/กิจกรรม	๗.๑๒
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕.๘๖
๗. ผลการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖.๒๘
๘. การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗.๐๖
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗.๒๔
<b>รวมภาพ</b>	<b>๗.๖๘</b>

## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาสาธารณสุข

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗.๔๒
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗.๖๐
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๖.๙๔
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๖.๗๖
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงาน/กิจกรรม	๖.๘๘
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๖๖
๗. ผลการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๗๒
๘. การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน	๖.๙๔
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘.๐๒
<b>รวมภาพ</b>	<b>๗.๗๕</b>

## ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗.๑๘
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖.๘๘
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๖.๙๔
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๖.๗๖
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงาน/กิจกรรม	๘.๑๔
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๑๔
๗. ผลการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๗๒
๘. การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน	๖.๙๔
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖.๗๖
<b>รวมภาพ</b>	<b>๗.๓๗</b>

## ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การส่งเสริมอนุรักษ์ พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๖.๘๒
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖.๘๘
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๖.๙๔
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๖.๗๖
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงาน/กิจกรรม	๖.๘๘
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘.๑๔
๗. ผลการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗.๗๒
๘. การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน	๖.๙๔
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖.๗๖
<b>รวมภาพ</b>	<b>๖.๕๑</b>

## สรุปผลการประเมิน

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง เป็นแบบติดตามตนเองเพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามยุทธศาสตร์ได้ดังนี้

๒.๑ จำนวนโครงการและพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประกอบด้วย ๑๖๘ โครงการ งบประมาณ ๑๘๙,๐๕๓,๔๐๐ บาท โดยจำแนกเป็นรายยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน จำนวนโครงการทั้งหมด ๘๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๒๑ ของโครงการทั้งหมด งบประมาณ ๑๗๖,๒๒๖,๙๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง จำนวนโครงการทั้งหมด ๒๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๙๐ ของโครงการทั้งหมด งบประมาณ ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณสุข จำนวนโครงการทั้งหมด ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๙๘ ของโครงการทั้งหมด งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวนโครงการทั้งหมด ๒๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๑๘ ของโครงการทั้งหมด งบประมาณ ๒,๘๐๗,๔๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม จำนวนโครงการทั้งหมด ๓๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๐๒ ของโครงการทั้งหมด งบประมาณ ๖,๕๒๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์การเมืองและการบริหารจัดการ จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๙๕ ของโครงการทั้งหมด งบประมาณ ๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์พัฒนาบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนโครงการ ๑๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖.๕๕ ของโครงการทั้งหมด งบประมาณ ๖๖๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ จำนวนโครงการและงบประมาณที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด โดยพิจารณาจากโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) องค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง จำนวน ๑๖๘ โครงการ งบประมาณรวม ๑๘๙,๐๕๓,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

๒.๓ ผลการดำเนินงานตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประกอบด้วย ๑๖๘ โครงการ จากโครงการที่ดำเนินการเสร็จทั้งหมด ๕๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๒ ของโครงการทั้งหมด ที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒.๔ การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบล ดินแดง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท โดยเบิกจ่ายจาก

งบประมาณงบบปกติ รวมทั้งสิ้น ๕๓ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๑๑๐,๐๐ บาท โดยคิดเป็นร้อยละ ๓๑.๕๕ ของงบประมาณที่ตั้งไว้

๓. แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง เป็นแบบประเมินผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง ประจำปี ๒๕๖๔ จากการสุ่มตัวอย่าง จำนวน ๕๐ ตัวอย่างและได้รับการตอบรับ จำนวน ๕๐ ตัวอย่าง ประกอบด้วย

๓.๑ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงในภาพรวมประกอบด้วย ๙ ประเด็นระดับการประเมิน แบ่งเป็น ๓ ระดับ ได้แก่ พอใจมาก พอใจ และไม่พอใจ ผลสรุประดับความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวมอยู่ในระดับ พอใจมาก คิดเป็นร้อยละ ๒๐ พอใจ คิดเป็นร้อยละ ๖๗ และไม่พอใจ คิดเป็นร้อยละ ๑๓

๓.๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงในแต่ละยุทธศาสตร์ประกอบด้วย คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
คะแนนความพึงพอใจ คิดเป็นคะแนนเฉลี่ย ๗.๕๖ คะแนน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง  
คะแนนความพึงพอใจ คิดเป็นคะแนนเฉลี่ย ๗.๕๑ คะแนน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น  
คะแนนความพึงพอใจ คิดเป็นคะแนนเฉลี่ย ๗.๙๑ คะแนน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม  
คะแนนความพึงพอใจ คิดเป็นคะแนนเฉลี่ย ๗.๗๕ คะแนน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ส่งเสริมพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง  
คะแนนความพึงพอใจ คิดเป็นคะแนนเฉลี่ย ๗.๓๗ คะแนน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
คะแนนความพึงพอใจ คิดเป็นคะแนนเฉลี่ย ๗.๓๑ คะแนน

#### ข้อเสนอแนะ

๑. ให้แต่ละหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดินแดงประสานความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการเพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการกิจกรรมที่ดำเนินการในพื้นที่

๒. ในการดำเนินโครงการกิจกรรมให้แต่ละหน่วยงานผู้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทำการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบอย่างทั่วถึง

๑. เปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นและร่วมกันตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๓. ให้หน่วยงานต่าง ๆ ขององค์กรดำเนินโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามแผนที่ได้วางไว้ และเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม เสร็จเรียบร้อยแล้วให้รายงานผลปัญหาอุปสรรค ให้ผู้บริหารทราบเพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนการดำเนินงานปีต่อไป

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน		150,000.00	0.00	0.00	0.00	129,081.00	20,919.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		10,000.00	0.00	0.00	0.00	2,900.00	7,100.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		4,200,000.00	0.00	0.00	0.00	4,091,900.00	108,100.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพความพิการ		820,000.00	0.00	0.00	0.00	801,600.00	18,400.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		30,000.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	5,000.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		640,180.00	0.00	0.00	0.00	14,180.00	626,000.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนแม่ฟ้าหลวง	380,000.00	0.00	0.00	0.00	380,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนหลักประกัน	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
งบกลาง	งบกลาง		รวมงบกลาง	6,430,180.00	0.00	0.00	0.00	5,644,661.00	785,519.00
งบกลาง	งบกลาง		รวมงบกลาง	6,430,180.00	0.00	0.00	0.00	5,644,661.00	785,519.00
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	เงินเดือนนายท/รอง นายกองค์การบริหาร		532,080.00	0.00	15,000.00	0.00	514,080.00	3,000.00
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทนประจำ		45,600.00	0.00	0.00	0.00	42,120.00	3,480.00
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	ตำแหน่งนายก/รอง นายก/รองนายก		45,600.00	0.00	0.00	0.00	42,120.00	3,480.00
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	เงินเดือนนายท/รอง นายกองค์การบริหาร		90,720.00	0.00	0.00	0.00	86,400.00	4,320.00
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทนรายเดือน		-	0.00	0.00	0.00	576,800.00	- 120.00
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	เงินเดือน		706,920.00	0.00	30,000.00	0.00	710,000.00	78,351.61
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	เงินเดือน		1,420,920.00	0.00	45,000.00	0.00	1,361,520.00	14,400.00
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	เงินเดือน		3,200,000.00	0.00	710,000.00	0.00	2,411,648.39	78,351.61
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน		42,000.00	0.00	42,000.00	0.00	0.00	0.00
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	ข้าราชการ หรือ เงินประจำตำแหน่ง		126,000.00	0.00	0.00	0.00	126,000.00	0.00
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		810,000.00	0.00	14,300.00	0.00	788,400.00	7,300.00
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		60,000.00	900.00	0.00	0.00	60,840.00	60.00
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย อื่น ๆ		84,000.00	0.00	0.00	0.00	84,000.00	0.00
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่าย อื่น ๆ		4,322,000.00	900.00	766,300.00	0.00	3,470,888.39	85,711.61
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทนปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น		250,000.00	42,000.00	0.00	267,000.00	0.00	25,000.00
งบบริหารทั่วไป	งบบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน ปฏิบัติงานนอกเวลา		20,000.00	0.00	18,900.00	0.00	0.00	1,100.00
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>									

งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	42,000.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	40,000.00	1,000.00	0.00	0.00	41,000.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน	352,000.00	43,000.00	18,900.00	267,000.00	83,000.00	26,100.00	26,100.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	150,000.00	0.00	81,000.00	10,000.00	37,203.67	21,796.33	21,796.33
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ซึ่งบริการ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	2,510.00	17,490.00	17,490.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	การปฏิบัติราชการที่ไม่	10,000.00	0.00	8,600.00	0.00	0.00	1,400.00	1,400.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	การปฏิบัติราชการที่ไม่	10,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ	200,000.00	150,000.00	0.00	0.00	290,053.00	59,947.00	59,947.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	การปฏิบัติราชการที่ไม่	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	การปฏิบัติราชการที่ไม่	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	1,800.00	18,200.00	18,200.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	การปฏิบัติราชการที่ไม่	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	การปฏิบัติราชการที่ไม่	150,000.00	50,000.00	0.00	0.00	199,858.00	142.00	142.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	การปฏิบัติราชการที่ไม่	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ	70,000.00	0.00	0.00	0.00	26,171.58	43,828.42	43,828.42
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	การปฏิบัติราชการที่ไม่	910,000.00	200,000.00	89,600.00	10,000.00	562,596.25	447,803.75	447,803.75
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ	150,000.00	0.00	0.00	0.00	149,659.00	341.00	341.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	10,000.00	0.00	0.00	0.00	7,520.00	2,480.00	2,480.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,552.00	448.00	448.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	100,000.00	0.00	0.00	0.00	80,250.00	19,750.00	19,750.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและ	120,000.00	0.00	0.00	0.00	78,595.00	41,405.00	41,405.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	420,000.00	0.00	0.00	0.00	345,576.00	74,424.00	74,424.00
		รวมค่าวัสดุ							

งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	150,000.00	30,000.00	0.00	0.00	169,841.97	10,158.03
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	12,000.00	0.00	0.00	0.00	7,619.37	4,380.63
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	30,000.00	0.00	0.00	0.00	4,644.00	25,356.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	90,000.00	0.00	0.00	0.00	67,410.00	22,590.00
		<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>282,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>249,515.34</b>	<b>62,484.66</b>
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	6,000.00	0.00	0.00	0.00	5,900.00	100.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	4,000.00	0.00	0.00	0.00	3,900.00	100.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	13,000.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	0.00	6,500.00	0.00	0.00	0.00	6,500.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8,000.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	0.00	59,000.00	0.00	0.00	59,000.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	0.00	8,600.00	0.00	0.00	8,590.00	10.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	0.00	11,400.00	0.00	0.00	11,200.00	200.00
		<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>31,000.00</b>	<b>85,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>109,590.00</b>	<b>6,910.00</b>
งานบริหารทั่วไป	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	25,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	5,000.00
		<b>รวมรายจ่ายอื่น</b>	<b>25,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>5,000.00</b>
		<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>7,762,920.00</b>	<b>359,400.00</b>	<b>919,800.00</b>	<b>277,000.00</b>	<b>6,202,685.98</b>	<b>722,834.02</b>
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน	1,200,000.00	0.00	472,000.00	0.00	727,800.00	200.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินพิเศษต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ	22,000.00	0.00	22,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	0.00	42,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน	880,000.00	0.00	0.00	0.00	749,730.31	130,269.69
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	15,000.00	6,000.00	0.00	0.00	20,779.83	220.17
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนอื่น ๆ	5,000.00	0.00	0.00	0.00	4,800.00	200.00
		<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,164,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>536,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,503,110.14</b>	<b>130,889.86</b>
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น	200,000.00	0.00	0.00	116,500.00	0.00	83,500.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	10,000.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	4,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	40,000.00	0.00	0.00	0.00	36,000.00	4,000.00

งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	เงินช่วยเหลือ	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	30,000.00	0.00	0.00	0.00	15,450.00	14,550.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	280,000.00	0.00	6,000.00	116,500.00	51,450.00	106,050.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทรัพย์สิน	150,000.00	0.00	0.00	0.00	52,400.00	27,600.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	การปฏิบัติราชการที่ไม่	รายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	40,000.00	92,000.00	0.00	0.00	102,368.00	29,632.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ	ซ่อมแซม	20,000.00	0.00	0.00	0.00	11,150.00	8,850.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	รวมค่าใช้สอย	310,000.00	92,000.00	70,000.00	0.00	265,918.00	66,082.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000.00	22,000.00	0.00	0.00	51,823.00	177.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		60,000.00	0.00	0.00	0.00	59,695.00	305.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวมค่าวัสดุ	90,000.00	22,000.00	0.00	0.00	111,518.00	482.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงานปรับสูงต่ำ จำนวน 2 ตัว	8,000.00	0.00	0.00	0.00	7,800.00	200.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้	13,000.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว	4,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,900.00	100.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5 เครื่อง	28,500.00	0.00	0.00	0.00	28,000.00	500.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1	22,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22,000.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวมค่าครุภัณฑ์	105,500.00	0.00	0.00	0.00	82,700.00	22,800.00
งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่าย	เงินเดือนข้าราชการ	รวมงานบริหารงานคลัง	-2,949,500.00	120,000.00	612,000.00	116,500.00	2,014,696.14	326,303.86
งานบริหารงานคลัง	และค่าตรวจสอบ	หรือพนักงานส่วน		250,000.00	0.00	250,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารงานคลัง	ภายใน	ท้องถิ่น		250,000.00	0.00	250,000.00	0.00	0.00	0.00
งานควบคุมภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนปฏิบัติ	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	250,000.00	0.00	250,000.00	0.00	0.00	0.00
งานควบคุมภายใน	และการตรวจสอบ	ราชการอันเป็น		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานควบคุมภายใน	และการตรวจสอบ	ประโยชน์แก่องค์กร		3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
งานควบคุมภายใน	และการตรวจสอบ	ปกครองส่วนท้องถิ่น		22,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22,000.00
งานควบคุมภายใน	และการตรวจสอบ	ค่าตอบแทนการ							
งานควบคุมภายใน	และการตรวจสอบ	ปฏิบัติงานนอกเวลา							
งานควบคุมภายใน	และการตรวจสอบ	ราชการ							
งานควบคุมภายใน	และการตรวจสอบ	ค่าเช่าบ้าน							
งานควบคุมภายใน	และการตรวจสอบ								

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		รวมค่าตอบแทน	45,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00
		รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	295,000.00	0.00	260,000.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,100.00	25,900.00
		รวมค่าตอบแทน	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,100.00	25,900.00
		รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความปลอดภัย	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณเกี่ยวกับโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,440.00	15,560.00
		โครงการติดตั้งตรวจวัดและลดอุบัติเหตุทางถนน	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
		โครงการเกี่ยวกับโครงการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณเกี่ยวกับโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27,395.32	122,604.68
		รวมค่าใช้สอย	290,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	31,835.32	258,164.68
		รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	290,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	31,835.32	258,164.68
			1,000,000.00	0.00	546,000.00	0.00	0.00	425,940.00	28,060.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	42,000.00	0.00	42,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		เงินประจำตำแหน่ง							
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	320,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	210,878.06	9,121.94
		เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,239.83	14,760.17
		รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,382,000.00	0.00	688,000.00	0.00	0.00	642,057.89	51,942.11
			50,000.00	150,000.00	0.00	0.00	50,500.00	0.00	149,500.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กร	36,000.00	0.00	36,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		ค่าชำบ้าน							
		รวมค่าตอบแทน	86,000.00	150,000.00	36,000.00	0.00	0.00	0.00	149,500.00
			120,000.00	0.00	0.00	0.00	45,000.00	75,000.00	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ							

งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายละเอียดเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม และค่าเดินทางไปราชการ	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	55,479.40	14,520.60
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	170,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	168,814.00	1,186.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการรักการอ่าน	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการศึกษาดูงานการจัด กระบวนการเรียนการสอน การ ฝึกอบรมต่างๆ ของศพด.บ้านเขา ฝัก	120,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย	โครงการส่งเสริมการรับรู้และ พัฒนาการเด็ก	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27,452.00	2,548.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,850.00	10,150.00
<b>รวมค่าใช้สอย</b>				<b>555,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>301,595.40</b>	<b>253,404.60</b>
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,983.00	17.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000.00	36,000.00	0.00	0.00	0.00	65,870.00	130.00
<b>รวมค่าวัสดุ</b>				<b>40,000.00</b>	<b>36,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>75,853.00</b>	<b>147.00</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>				<b>2,063,000.00</b>	<b>186,000.00</b>	<b>724,000.00</b>	<b>50,500.00</b>	<b>1,019,506.29</b>	<b>1,885,680.00</b>	<b>454,993.71</b>
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,000,000.00	0.00	112,000.00	0.00	0.00	0.00	2,320.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		135,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	134,400.00	600.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินวิทยฐานะ		261,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	260,400.00	600.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		563,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	557,280.00	5,720.00
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>				<b>2,959,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>112,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,837,760.00</b>	<b>9,240.00</b>
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร		50,000.00	165,000.00	0.00	0.00	204,500.00	0.00	10,500.00
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	1,000.00
<b>รวมค่าตอบแทน</b>				<b>55,000.00</b>	<b>165,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>204,500.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>11,500.00</b>
งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	200,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	47,175.00	2,825.00

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	100,000.00	0.00	8,000.00	0.00	67,688.00	24,312.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	30,000.00	0.00	0.00	0.00	14,238.00	15,762.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	70,000.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	30,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	650,000.00	40,000.00	0.00	0.00	682,948.00	7,052.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	100,000.00	0.00	0.00	0.00	90,890.00	9,110.00
		<b>1,160,000.00</b>	<b>40,000.00</b>	<b>198,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>902,939.00</b>	<b>99,061.00</b>
		30,000.00	0.00	0.00	0.00	17,037.00	12,963.00
		550,000.00	0.00	0.00	96,834.99	313,407.00	139,758.01
		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
		0.00	20,000.00	0.00	0.00	10,300.00	9,700.00
		<b>590,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>96,834.99</b>	<b>340,744.00</b>	<b>172,421.01</b>
		120,000.00	0.00	0.00	0.00	66,241.50	53,758.50
		10,000.00	0.00	0.00	0.00	9,737.00	263.00
		<b>130,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>75,978.50</b>	<b>54,021.50</b>
		9,000.00	0.00	0.00	0.00	7,300.00	1,700.00
		227,400.00	0.00	0.00	0.00	227,400.00	0.00
		37,000.00	0.00	0.00	0.00	37,000.00	0.00
		13,000.00	0.00	0.00	0.00	11,000.00	2,000.00
		<b>รวมค่าใช้สอย</b>					
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	วัสดุสำนักงาน						
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	วัสดุงานบ้านครัว						
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	วัสดุวิทยุคมนาคมหรือการแพทย์						
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	วัสดุเครื่องดับเพลิง						
		<b>รวมค่าวัสดุ</b>					
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าไฟฟ้า						
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค						
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน						
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน						
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน						
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน						
		<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>					
		เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง					
		เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดตั้ง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 6 เครื่อง					
		เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดตั้ง ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง					
		โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด 3.5 ฟุต จำนวน 2 ตัว					

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	15,000.00	0.00	0.00	0.00	13,170.00	1,830.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	0.00	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	4,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	305,400.00	8,000.00	0.00	0.00	307,870.00	5,530.00
รวมค่าครุภัณฑ์			0.00	134,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างศาลาสำหรับผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลดินแดง	0.00	480,000.00	0.00	0.00	0.00	480,000.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างสนามเด็กเล่นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาไวยั่ว	0.00	614,000.00	0.00	0.00	0.00	480,000.00
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			0.00	0.00	0.00	0.00	610,219.00	19,781.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	630,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	0.00	248,261.18	0.00	0.00	248,261.18	0.00
รวมเงินอุดหนุน			630,000.00	248,261.18	0.00	0.00	858,480.18	19,781.00
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			5,829,400.00	1,095,261.18	310,000.00	435,334.99	5,327,771.68	851,554.51
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหาร	120,000.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ไดมาซึ่งบริการ	120,000.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบทรายจ่ายอื่นๆ	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	100,000.00	0.00	0.00	0.00	63,526.00	36,474.00
รวมค่าใช้สอย			160,000.00	0.00	0.00	0.00	63,526.00	96,474.00
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น			330,000.00	0.00	0.00	0.00	233,526.00	96,474.00

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ	โครงการชุมชนร่วมใจป้องกันคุณแม่วัยใสและการจัดการที่ไม่พร้อม	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสปดติในชุมชน	30,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	44,279.00	721.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเพื่อการประกอบอาชีพกลุ่มสตรี (สานฝันบ้านอาชีพ)	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	38,370.00	11,630.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ	โครงการรวมใจไทยลูกดีไม่เพื่อแผ่นดิน	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,600.00	13,400.00	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33,900.00	6,100.00	
			<b>รวมค่าใช้สอย</b>	<b>160,000.00</b>	<b>15,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>123,149.00</b>	<b>51,851.00</b>	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการรณรงค์ลดการผลิดทางการเกษตร โดยใช้เครื่องอัดเมล็ดปุย เพื่อความมั่นคงและยั่งยืน	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	โครงการรณรงค์รณรงค์ชุมชนกลุ่มเลี้ยงโคเนื้อและโคพื้นเมืองบ้านไร่โหนด ตำบลดินแดง	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
			<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>200,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>200,000.00</b>	
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาต่างๆ	360,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	123,149.00	251,851.00	
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา "ดินแดงเกมส์"	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	36,567.00	63,433.00	
			<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>600,000.00</b>	<b>15,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>159,716.00</b>	<b>315,284.00</b>	
งานศาสนา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาวัดธรรมท้องถิ่น	500,000.00	0.00	134,000.00	0.00	0.00	364,925.00	1,075.00	
งานศาสนา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาวัดธรรมท้องถิ่น	600,000.00	0.00	134,000.00	0.00	0.00	401,492.00	64,508.00	
			<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>600,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>134,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>766,417.00</b>	<b>64,508.00</b>	
งานศาสนา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาวัดธรรมท้องถิ่น	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
งานศาสนา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาวัดธรรมท้องถิ่น	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	
งานศาสนา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาวัดธรรมท้องถิ่น	30,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	32,285.00	7,715.00	
			<b>รวมค่าใช้สอย</b>	<b>110,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>50,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>32,285.00</b>	<b>37,715.00</b>	
งานศาสนา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์อื่น	แท่นหล่อเทียนพรรษาแสดงเลขขนาดไม่น้อยกว่า 10X100 ซม. จำนวน 1 จู	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16,050.00	3,950.00	



งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	1,020,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	494,950.00	525,050.00
<b>รวมค่าใช้สอย</b>										
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	1,110,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	530,590.00	569,410.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	10,000.00	36,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18,635.00	27,365.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ สีน	200,000.00	0.00	165,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	100,000.00	0.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	50,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	56,825.00	3,175.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น	300,000.00	0.00	248,261.18	0.00	0.00	0.00	0.00	51,738.82
<b>รวมค่าวัสดุ</b>										
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	660,000.00	46,000.00	493,261.18	0.00	0.00	0.00	75,460.00	137,278.82
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,700.00	300.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	0.00	13,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,000.00	2,400.00
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	17,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17,000.00	0.00
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>										
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>			<b>3,218,000.00</b>	<b>229,400.00</b>	<b>629,261.18</b>	<b>0.00</b>	<b>93,000.00</b>	<b>1,952,880.00</b>	<b>772,258.82</b>	
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	โครงการก่อสร้างถนนแอนด์	497,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	496,000.00	1,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	โครงการก่อสร้างถนนแอนด์	497,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	496,000.00	1,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	โครงการก่อสร้างถนนแอนด์	497,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	496,000.00	1,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	โครงการก่อสร้างถนนแอนด์	497,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	495,000.00	2,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	โครงการก่อสร้างถนนแอนด์	497,000.00	0.00	0.00	0.00	495,000.00	0.00	0.00	2,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	โครงการก่อสร้างถนนแอนด์	497,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	494,000.00	3,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	โครงการก่อสร้างถนนแอนด์	497,000.00	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00	0.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณ	0.00	276,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	276,000.00	0.00

งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	ค่าก่อสร้างสิ่ง	ก่อสร้างแปดปีงบประมาณ หมู่ที่ 4	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	27,800.00	2,200.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	ค่าก่อสร้างสิ่ง	โครงการเขาบ่อตาด หมู่ที่ 6	0.00	270,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	270,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	ค่าก่อสร้างสิ่ง	โครงการบ้านหนองสูง หมู่ที่ 6	0.00	82,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	82,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	ค่าเช่าขยสิ่ง	โครงการขยสิ่ง	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ	ค่าเช่าขยสิ่ง	โครงการขยสิ่ง	3,082,000.00	738,000.00	0.00	771,000.00	2,584,800.00	2,584,800.00	464,200.00
			รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,082,000.00	738,000.00	0.00	771,000.00	2,584,800.00	2,584,800.00	464,200.00
			รวมงานก่อสร้าง	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานส่งเสริม	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานเกษตร			รวมค่าวัสดุ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			รวมงานส่งเสริมการเกษตร	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานสิ่งแวดล้อม	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ	โครงการ "รักษา รักษา รักษา	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
และ		การปฏิบัติราชการที่ไม่	แผ่นดิน"							
ทรัพยากรธรรมชาติ		เข้าลักษณะรายจ่ายงบ								
		รายจ่ายอื่น ๆ								
งานสิ่งแวดล้อม	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	20,000.00	0.00	0.00	0.00	12,760.00	12,760.00	7,240.00
และ		การปฏิบัติราชการที่ไม่	อันเนื่องมาจากพระราชดำริ							
ทรัพยากรธรรมชาติ		เข้าลักษณะรายจ่ายงบ	สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม							
		รายจ่ายอื่น ๆ	สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ							
			สยามบรมราชกุมารี							
			รวมค่าใช้สอย	40,000.00	0.00	0.00	0.00	12,760.00	12,760.00	27,240.00
งานกิจการประปา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ	รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	40,000.00	0.00	0.00	0.00	12,760.00	12,760.00	27,240.00
		ซ่อมแซม								
			รวมค่าใช้สอย	50,000.00	0.00	0.00	0.00	34,100.00	34,100.00	15,900.00
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น		310,000.00	0.00	0.00	0.00	299,170.00	299,170.00	830.00
			รวมค่าวัสดุ	1,200,000.00	705,000.00	0.00	0.00	1,872,162.81	1,872,162.81	32,837.19
งานกิจการประปา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		1,200,000.00	705,000.00	0.00	0.00	1,872,162.81	1,872,162.81	32,837.19
			รวมค่าสาธารณูปโภค	1,200,000.00	705,000.00	0.00	0.00	1,872,162.81	1,872,162.81	32,837.19
งานกิจการประปา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	ขั้วมีรสลุ่มน้ำ (Submerge)	0.00	100,000.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	60,000.00
			ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 5							
งานกิจการประปา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	ขั้วมีรสลุ่มน้ำ (Submerge)	0.00	81,000.00	0.00	0.00	81,000.00	81,000.00	0.00
			ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 3 เครื่อง							
งานกิจการประปา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			วิทยุ ใช้สำหรับงานกิจการ							
			รวมค่าครุภัณฑ์	10,000.00	181,000.00	0.00	40,000.00	81,000.00	81,000.00	70,000.00
			รวมงานกิจการประปา	1,570,000.00	886,000.00	0.00	40,000.00	2,286,432.81	2,286,432.81	129,567.19
			รวมทั้งหมด	35,000,000.00	3,639,061.18	3,639,061.18	1,783,334.99	27,898,631.22	27,898,631.22	5,318,033.79

